



Coordinateur service à la personne

AVIDOM / DESTIA – PARIS 14

Chez **AVIDOM**,

Le/la coordinateur-trice d'agence est au cœur des relations entre nos salariés et nos bénéficiaires. Vous serez amené à coordonner les interventions de nos auxiliaires de vie sociale auprès des bénéficiaires. De ce fait, vous êtes le garant de la qualité de nos services.

VOS MISSIONS ?

L'Opérationnel :

- La prise en charge des demandes d'aide à domicile de nos prospects : évaluation des besoins, élaboration du plan d'accompagnement, devis,...
- La proposition d'auxiliaires adaptées aux situations et aux besoins des bénéficiaires
- La gestion des plannings d'interventions des auxiliaires
- La supervision des prestations
- Vous assurer de la qualité de service et de la satisfaction des bénéficiaires

Le recrutement :

- Participer au process du recrutement des auxiliaires de vie,
- Assurer le management, l'encadrement de vos équipes d'auxiliaires,
- Garantir la fidélisation de vos auxiliaires.

PROFIL RECHERCHE ? Diplômé Bac +2 (BTS, IUT, DUT, DEUG) spécialisé dans le secteur social/ médico-social ou 3 ans minimum d'expérience dans les services à la personne et auprès des auxiliaires, des bénéficiaires et des institutions locales (CLIC, CCAS, etc.)

Compétences requises: Avoir le goût pour le terrain, (déplacement à prévoir sur un secteur défini,...)

- La capacité de vous adresser à un public varié : pouvoir adapter votre discours en fonction de vos interlocuteurs (auxiliaire de vie, potentiel prescripteur, famille, bénéficiaire...)
- Etre bien entendu impliqué dans ton travail. La maîtrise du logiciel Apologic est un plus.

Savoir être: Ecoute, empathie, autonomie, implication, organisation, gestion du stress, sens des priorités, Vous appréciez le travail en équipe ?

Devenez un de nos collaborateurs ! Vos compétences seront appréciées à leur juste valeur, vos idées seront prises en considération, vos propositions seront encouragées !

Type d'emploi : Temps partiel, CDI Salaire : 2 200,00€ par mois

Type d'emploi : Temps plein, CDI

<https://bit.ly/2GJ7siD>